

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

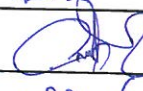
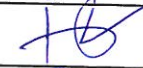
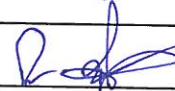
วันศุกร์ที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

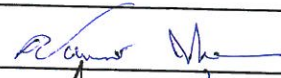
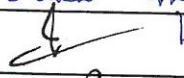
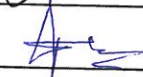
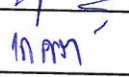
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจิราภา คำสีทิพย์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายบุญเชิด มีหมื่น	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายเศรษฐพงศ์ ฉายวงษ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๑		
๔	นางพิรารรณ ยอดดี	ส.อบต.หมู่ที่ ๑		
๕	นายอนุพงศ์ คำไว	ส.อบต.หมู่ที่ ๒		
๖	นายชิต มุลเขียน	ส.อบต.หมู่ที่ ๓		
๗	นายธวัชชัย ปัญญาสงค์	ส.อบต.หมู่ที่ ๔		
๘	นายยุทธชัย อินทร์สองใจ	ส.อบต.หมู่ที่ ๔		
๙	นายสมจิตร แสนสุข	ส.อบต.หมู่ที่ ๕		
๑๐	นายประสิทธิ์ ตูป้อง	ส.อบต.หมู่ที่ ๖		
๑๑	นายวุฒิพงษ์ บุขดี	ส.อบต.หมู่ที่ ๖		
๑๒	นางจีระพันธ์ บอนขุนทด	ส.อบต.หมู่ที่ ๗		
๑๓	นายบุญจันทร์ พองฟูต	ส.อบต.หมู่ที่ ๗		
๑๔	นางสุกัญญา ท้าวน้อย	เลขาสภา อบต.นาชุม		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางสกุลตรา บุตรที	นายก อบต.นาชุม		
๒	นางสุวิทย์ ใจจะดี	รอง นายก อบต.นาชุม		
๓	นายพิสิษฐ์ คำปล้อง	รอง นายก อบต.นาชุม		
๔	นางบุญนำ เทพจิตร	เลขานุการ นายก อบต.		
๕	พ.จ.อ.พงศธร รัตนโชติคุณ	รองปลัด อบต.นาชุม		
๖	นายธิตติวุฒิ พุฒลา	ผอ.กองช่าง		
๗	นางสาวนิชากร อินอ่อน	ผอ.กองสวัสดิการ		
๘	นางวิลาสินี ดวงจันทร์	นักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางจารุณีย์ เพ็งพา	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๐	นางจิราภา กาแก้ว	จพง.จัดเก็บรายได้		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางรัตนารณ์ สายคำ	ครู	SL.	
๑๒	นางขวัญตา คำวงศา	ครู	ไฉ.	
๑๓	นางเบญจพร พรหมภักดี	ครู	น.น.	
๑๔	นายวีระเชษฐ์ นิมสา	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๑๕	นางสาวสุทธิรินทร์ สมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุทธิรินทร์	
๑๖	นางสาวนงลักษณ์ เทียมพันโท	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๗	นางสาวนันทนา ไชยเลิศ	นักวิชาการศึกษา	น.	
๑๘	นางสาวละอองดาว แปงใจ	นักพัฒนาชุมชน	Can	
๑๙	นางปณิสยา เทพจันทิ	ผช.จพง.ธุรการ		
๒๐	นายกิตติพงษ์ คำปล้อง	ผช.จพง.สาธารณสุข		
๒๑	นางสาวพรพิมล บุตรที	ผช.การเงินและบัญชี		
๒๒	นางสาวสุพรรณณี ขามิ	ผช.จพง.ธุรการ	สุพรรณณี	
๒๓	นายกฤษดา กันยานวล	ผช.งานป้องกันฯ	กฤษดา	
๒๔	นางสาวศศิวิมล รุนลา	ผช.จพง.พัสดุ	ศศิวิมล	
๒๕	นางสาวปาริชาติ สีดอนทอง	ผช.ช่างสำรวจ	ปาริชาติ	
๒๖	นางสาวนุรัตน์ดา สุคำแปง	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	นุรัตน์ดา	
๒๗	นางสาวพงษ์ศิภา จอมหงษ์	ผช.จนท.ประชาสัมพันธ์	พงษ์ศิภา	
๒๘	นางสาวเบญจมาพร อินอ่อน	คณงานทั่วไป	เบญจมาพร	
๓๐	นางสาวจีราพร บุญรัก	ผช.จนท.บันทึกข้อมูล	จีราพร	
๓๑	นายธนบูรณ์ บุญโกก	ผช.นายช่างโยธา	-	
๓๒	นายมนัสพงษ์ ผางมาลี	ผช.ช่างประปา	-	
๓๓	นายภาณุวัฒน์ เปี้ยจันทร์	ผช.ช่างไฟฟ้า	-	
๓๔	นายครรชิต อ่อนวงษ์	คณงานทั่วไป	-	
๓๕	นายแดง ละหม่อม	คณงานทั่วไป	-	
๓๖	นายเดชา พวงแก้ว	คณงานทั่วไป		
๓๗	นายธนาวุฒิ คำปล้อง	คณงานทั่วไป	ธนาวุฒิ	
๓๘	นายอภินันท์ อินอ่อน	กำนันตำบลนาชุม	-	
๓๙	นายชูชาติ พุฒลา	ผู้ใหญ่บ้านนาชุม ม.๑	-	
๔๐	นายมงคล บัวคำ	ผู้ใหญ่บ้านห้วยเหล้า ม.๒	-	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔๑	นายสฤติย์ ชันดีต่อ	ผู้ใหญ่บ้านสุขขาม ม.๔	-	
๔๒	นายศักดิ์ศรีธรรม ดวงสุภา	ผู้ใหญ่บ้านนาบัว ม.๕	-	
๔๓	นายยุทธนา สุขเพียง	ผู้ใหญ่บ้านห้วยไคร้ ม.๖	-	
๔๔	นายพิษณุ ทับเงิน	ผู้ใหญ่บ้านโพธิ์หนองนาง-ปางควาย ม.๗	-	
๔๕	นางศรีสวรรค์ ประจักษ์ศิริ	ผอ.รพ.สต.หนอง		
๔๖	นางสาวอรรณพ	ผอ.ร.ว.วัดท่ามะ		
๔๗	นางสาว น้อย	ผอ.ร.ว.วัดท่ามะ		
๔๘	นางสาว น้อย	ผอ.ร.ว.วัดท่ามะ		
๔๙	นางสาว น้อย	ผอ.ร.ว.วัดท่ามะ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๒ กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) การเพิ่มเติม และการ
เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๔ ขออนุมัติงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.๕ พิจารณาการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้
ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอรุม

๕.๖ พิจารณาโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔
และหมู่ที่ ๗ งบประมาณจาก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผาจุสำนักงาน
ชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เข้าร่วมงานสืบสานประเพณีของดีสองแผ่นดิน (พิธีผูกเสี่ยว กินข้าวเหนียว
เที่ยวบ้านโคก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๖.๒ โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “นาชุมคัพ”

๖.๓ กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาชุม

๖.๔ รับสมัครนักเรียนโรงเรียนวัยซราพร

๖.๕ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางจิราภา	คำสีทิพย์	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม
๒. นายบุญเชิด	มีเหมือน	ตำแหน่ง รองประธานสภา ฯ
๓. นายเศรษฐพงษ์	ฉายวงศ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๑
๔. นางพิรารรณ	ยอดดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๑
๕. นายอนุพงศ์	คำไว	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๒
๖. นายชิต	มูลเขียน	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๓
๗. นายยุทธชัย	อินทร์สองใจ	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๔
๘. นายสมจิตร์	แสนสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๕
๙. นายประสิทธิ์	คู่ปล้อง	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๖
๑๐. นายวุฒิพงษ์	บุษดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๖
๑๑. นายบุญจันทร์	พองพุด	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๗
๑๒. นางจิระพันธ์	บอนขุนทด	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๗
๑๓. นางสุกัญญา	ท้าวน้อย	ตำแหน่ง เลขาสภา ฯ

ผู้ไม่มาประชุม

- นายธวัชชัย	ปัญญาสงค์	ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๔
--------------	-----------	-------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกุลตรา บุตรที	ตำแหน่ง นายก อบต. นาชุม
๒. นางสุวิทย์ ใจจะดี	ตำแหน่ง รองนายก อบต. นาชุม
๓. นายพิสิษฐ์ คำปล้อง	ตำแหน่ง รองนายก อบต. นาชุม
๔. นางบุญนำ เทพจิตร	ตำแหน่ง เลขานุการ นายก อบต. นาชุม
๕. พ.จ.อ. พงศธร รัตนโชติคุณ	ตำแหน่ง รองปลัด อบต. นาชุม
๖. นางสาวณิชากร อินอ่อน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
๗. นางวิลาสินี ดวงจันทร์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘. นางจิราภา กาแก้ว	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๙. นายวีระเชษฐ์ ฉิมสา	ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๐. นางขวัญตา คำวงศา	ตำแหน่ง ครู
๑๑. นางรัตนภรณ์ สายคำ	ตำแหน่ง ครู
๑๒. นางเบญจพร พรหมภักดี	ตำแหน่ง ครู

/๑๓. นางสาวนันทนา...

๑๓. นางสาวนันทนา ไชยเลิศ	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวสุทธินันท์ สมศรี	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวละอองดาว แ่งใจ	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน
๑๖. นางสาวนงลักษณ์ เทียมพันโท	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗. นางปณัสยา เทพจันท์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นายกิตติพงษ์ คำปล้อง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๙. นางสาวปาริชาติ สีดอนทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
๒๐. นางสาวศศิวิมล รุนลา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๑. นางสาวสุพรรณณี ชามี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๒. นางสาวนุรัตน์ดา สุคำแปง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๓. นางสาวพรพิมล บุตรที	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๔. นางสาวเบญจมาพร อินอ่อน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๕. นางสาวพงษ์ศิภา จอมหงษ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์
๒๖. นางสาวจิราพร บุญรัก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๒๗. นายกฤษดา กันยานวล	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๘. นางสาวเกศรา หมอนทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๒๙. นายเดชา พวงแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๐. นายธนาวุฒิ ตูปล้อง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๑. นายชูชาติ พุฒลา	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านนาชุม หมู่ที่ ๑
๓๒. นางศรสวรรค์ ประณห์สิริ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาชุม
๓๓. นายพินิจ ตัวขยัน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาชุม
๓๔. นายมิ่ง บัวคำ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๐๖ (บ้านนาบัว)

เลขานุการสภา ฯ

ตรวจสอบตามระเบียบ ข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาตรวจสอบรายชื่อผู้มาประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ “การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม” ซึ่งขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว เนื่องจากถึงกำหนดเวลาการประชุมแล้ว และสมาชิกมาเกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม กราบ พระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

ประธานสภา ฯ

(กราบพระรัตนตรัย แล้วกลับมา ณ ที่นั่ง) ขอบุณค่ะ เชิญนั่งค่ะ

/เลขานุการสภา ฯ...

เลขานุการสภา ฯ

ตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และมีมติให้วันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป (พ.ศ.๒๕๖๒) โดยมีมติกำหนดระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก (พ.ศ.๒๕๖๒) รวม ๑๕ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) นั้น

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี

ประธานสภา ฯ

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้มีเกียรติที่เคารพ ในการประชุมครั้งนี้มีวาระการประชุมปกติ รวม ๖ วาระ ซึ่งจะพิจารณาจากระเบียบวาระที่ ๑ ไปจนถึงระเบียบวาระที่ ๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ในโอกาสนี้ดิฉันขอเปิดประชุมและเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมตามลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีราย นายธวัชชัย ปัญญาสงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ ขอลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากป่วย

ในการประชุมในวันนี้ มีการพิจารณาในการแก้ไขปัญหาและความเดือดร้อน จึงมีเรื่องที่จะพิจารณา เป็นไปตามระเบียบวาระที่จะดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภา

๒.๑ รับรองการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เลขานุการสภา ฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาทุกครั้ง ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วทำขึ้นอย่าง

/น้อยสองฉบับ...

น้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่า
หนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุม นั้น

จึงขอให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านพิจารณารายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑
ซึ่งได้ผ่านการตรวจของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา โดยได้แนบไปพร้อมกับ
หนังสือเรียกประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ได้จัดส่งให้
สมาชิกสภา ฯ ไปแล้ว นั้น

ประธานสภา ฯ

ตามที่เลขาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมให้ท่านสมาชิกได้ทราบไปแล้วนั้น มีท่านใด
จะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข ขอเชิญ หากไม่มีผู้แก้ไข ขอมติรับรองรายงานการประชุม (หากมี
ผู้แก้ไข ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน..)

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับรอง รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ด้วยการยกมือ
เห็นชอบจำนวน ...๑๓... (รวมประธานสภา) เสียง ไม่เห็นชอบ...-....เสียง งดออกเสียง...- ...
เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

เลขานุการสภา ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘๗ การกระทู้ถาม คือคำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหาร
เกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหาร

ข้อ ๘๘ กระทู้ถาม มี ๒ ประเภท คือ

(๑) กระทู้ถามทั่วไป

(๒) กระทู้ถามด่วน

โดยห้ามกระทู้ถามในลักษณะต่าง ๆ โดยให้สมาชิกดูระเบียบข้อ ๘๐ สำหรับระยะเวลา
การเสนอกระทู้ถามทั่วไป ให้ยื่นต่อประธานสภาล่วงหน้าเป็นหนังสือ ซึ่งประธานจะต้อง
จัดส่งให้ผู้บริหารเตรียมคำตอบและบรรจุในระเบียบวาระภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ ส่งกระทู้
ให้ผู้บริหารทราบ (ข้อ ๘๑ ,๘๒,๘๕)

การเสนอกระทู้ถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น
และให้ประธานสภารีบจัดส่งกระทู้ถามนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและกำหนดให้
ผู้กระทู้ถาม ถามกระทู้เรื่องด่วนในการประชุมครั้งใด (ข้อ ๘๓ และ ๘๔)

เลขานุการสภา ฯ

จากการตรวจสอบไม่มีสมาชิกท่านใด เสนอกระทู้ถามทั่วไป และเสนอกระทู้ถาม
ด่วน

ประธานสภา ฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอกระทู้ถามทั่วไปและกระทู้ถามด่วน ขอมติที่ประชุม
ให้ผ่านวาระนี้ไป

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ผ่านวาระที่ ๓ ด้วยการยกมือ จำนวน ๑๓....เสียง (รวมประธานสภา)
ไม่เห็นชอบ.. -เสียง งดออกเสียง....-เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (ข้อ ๑๐๓) คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ คณะกรรมการสามัญและคณะกรรมการวิสามัญ โดยมีคณะกรรมการสภาทั้งสองประเภท มีหน้าที่กระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภา ตามข้อ ๑๐๔

เลขานุการสภา ฯ

ในการประชุมครั้งที่ผ่านมาสภา ฯ ไม่มีการตั้งคณะกรรมการสภาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เป็นกิจการ หรือพิจารณาสอบสวนตามอำนาจหน้าที่ของสภา ฯ แต่อย่างใด

ประธานสภา ฯ

เมื่อการประชุมสภา ฯ ครั้งที่แล้ว ไม่มีการตั้งคณะกรรมการสภา ฯ ขึ้นพิจารณาเรื่องใด ๆ ในกิจการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม จึงขอให้ผ่านวาระนี้ไป

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ผ่านวาระที่ ๔ ด้วยการยกมือ จำนวน..๑๓..เสียง (รวมประธานสภา)
ไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง ...-...เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภาฯ

เชิญท่านเลขาธิการได้ชี้แจง ระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

มาตรา ๕๓ วรรค แรก แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ “ในปีหนึ่ง ให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด”

ประกอบ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

“การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

/เมื่อสภาท้องถิ่น...

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้”

จึงขอให้ประธานสภาฯ ได้นำปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ดังนี้

๑. กำหนดสมัยประชุมสภาสามัญสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ว่าจะให้มีการประชุมกี่สมัย โดยกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า ๒ สมัย แต่ต้องไม่เกิน ๔ สมัย

๒. กำหนดระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ในแต่ละสมัยจะกำหนดกี่วัน โดยจะต้องกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ต่อ ๑ สมัย และจะต้องกำหนดวันเริ่มประชุมในแต่ละสมัยให้ชัดเจน ให้ครบตามจำนวนวันที่กำหนดแต่ละสมัย

๓. กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓)

ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ได้ปรึกษาในที่ประชุมสภาแห่งนี้ โดยจะต้องดำเนินการให้ผู้เสนอ และผู้รับรอง ๒ คน โดยให้ลงมติ ที่สาธารณะ

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายไปแล้วในฐานะประธานขอให้สมาชิกสภาฯ ได้เสนอ การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยขอให้เสนอกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ว่าจะให้มีการประชุมกี่สมัย โดยกำหนดไว้ไม่น้อยกว่า ๒ สมัย แต่ต้องไม่เกิน ๔ สมัย เพื่อลงมติเป็นอันดับแรก โดยจะต้องดำเนินการให้ผู้เสนอ และผู้รับรอง ๒ คน

ส.อบต. หมู่ที่ ๕

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้มีกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวน ๔ สมัย ครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ รับรองหรือไม่คะ ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่านค่ะ

ส.อบต.หมู่ที่ ๒

กระผม นายอนุพงษ์ คำไว ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

กระผม นายชิต มุลเขียน ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ลงมติว่าจะกำหนดให้มีการประชุมสภาสามัญสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ตามที่

/นายสมจิตร...

นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอ ขอมติที่ประชุมหากท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบ ให้มีการประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ตามที่เสนอ ด้วยการยกมืออย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...๑๓..เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง ...-...เสียง

ประธานสภา ฯ

ตามที่สภาฯ มีมติให้ความเห็นชอบ ให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ตามที่เสนอ ด้วยการยกมืออย่างเป็นเอกฉันท์ ไปแล้วนั้นต่อไป จะได้ปรึกษากำหนดในการประชุมสมัยสามัญทั้ง ๔ สมัย มีระยะเวลา กี่วัน และวันเริ่มต้นของสมัยประชุมสภาสามัญแต่ละสมัยด้วย โดยจะต้องดำเนินการโดยให้มีผู้เสนอ และผู้รับรอง ๒ คน

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

กระผม นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้มีกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ มีจำนวน ๔ สมัย ๆ ละ ๑๕ วัน โดยขอเสนอ วันเริ่มต้นของแต่ละการประชุมสภาสมัยสามัญ ให้ครบ ๑๕ วันของแต่ละสมัยฯ ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑	ระหว่างวันที่	๘ - ๒๒	กุมภาพันธ์	๒๕๖๒
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒	ระหว่างวันที่	๘ - ๒๒	มิถุนายน	๒๕๖๒
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓	ระหว่างวันที่	๘ - ๒๒	สิงหาคม	๒๕๖๒
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔	ระหว่างวันที่	๘ - ๒๒	ธันวาคม	๒๕๖๒

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภารับรองหรือไม่คะ ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

กระผม นายยุทธชัย อินทร์สองใจ ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง

ส.อบต. หมู่ที่ ๗

ดิฉัน นางจิระพันธ์ บอนขุนทด ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ลงมติว่าจะกำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย สมัยละ ๑๕ วัน ตามที่ นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอ ขอมติที่ประชุมหากสมาชิกสภา ฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบด้วยการยกมือ ให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย สมัยละ ๑๕ วัน ตามที่เสนออย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...๑๓..เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง ...-...เสียง

ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ ได้สรุป ข้อ ๕.๑ ทั้งนี้จะได้ดำเนินการจัดทำประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หลังจากเลิกประชุมสภา ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ดำเนินการต่อไป

/เลขานุการ...

เลขานุการสภาฯ

สรุป การกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาชุม โดยมิมติด้อย่างเป็นเอกฉันท์ โดยกำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๒ ออกเป็น ๔ สมัย ๆ ละ ๑๕ วัน ดังนี้

๑. การประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๒. การประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒
๓. การประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
๔. การประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

๕.๒ กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภา ฯ

เชิญเลขานุการสภา ฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

เลขานุการสภา ฯ

ตามที่ชี้แจงไปแล้วอาศัยประกอบ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)
“การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัย
ประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป
และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่น
นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความใน ข้อ ๑๑ มาใช้
บังคับ โดยอนุโลม ฯ

ประธานสภา ฯ

ตามที่สภา ฯ มีมติให้ความเห็นชอบ ให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ๆ ละ ๑๕ วัน ตามที่เสนอ ด้วยการยกมืออย่างเป็นเอกฉันท์
ไปแล้วนั้น ต่อไป จะได้ปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาแห่งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบ
ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยจะขอให้กำหนดวันเริ่มประชุม
สภาสมัยสามัญ ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) และ มีระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) จะกำหนด วันใด เป็นวันเริ่มประชุม และมี
จำนวนกี่วัน ขอให้ที่ประชุมได้ปรึกษาหารือ แล้วเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณา การเสนอนั้น
ต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่านเหมือนเดิม

ส.อบต. หมู่ที่ ๓

กระผม นายชิต มูลเขียน ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอให้มีกำหนดวันเริ่ม
ประชุมสภาสมัยสามัญ ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
และ มีระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) จำนวน
๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภารับรองหรือไม่คะ ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

ส.อบต. หมู่ที่ ๗

กระผม นายบุญจันทร์ ฟองพุม ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

ส.อบต. หมู่ที่ ๗

ดิฉัน นางจิระพันธ์ บอนขุนทด ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

/ประธานสภาฯ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ลงมติว่าจะกำหนดให้มี วันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญ ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และมีระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) จำนวน ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามที่ นายชิต มุลเขียน ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ ขอมติที่ประชุมหากท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบ ให้กำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญ ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และ มีระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๓) จำนวน ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ด้วยการยกมืออย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...๑๓...เสียง (รวมประธานสภาฯ) ไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง ...-...เสียง

ประธานสภา ฯ

ให้เลขานุการสภา จัดทำประกาศ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม หลังเลิกประชุมเพื่อประกาศให้ประชาชนทั่วไปทราบ และติดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมต่อไป

๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒

ประธานสภา

เรื่องต่อไปเป็นเรื่องที่เสนอใหม่ เป็นเรื่องที่ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้ดิฉันได้นำสู่การประชุมสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านผู้บริหารท้องถิ่น ได้ชี้แจงเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณาลงมติต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

นายก อบต.นาชุม

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาชุมผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสกุลตรา บุตรดี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ขอมอบหมายให้ นางสาวสุทธิรินทร์ สมศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นำเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ ต่อไปค่ะ

นักวิเคราะห์

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ นายก อบต.นาชุม หัวหน้าส่วนราชการและสมาชิกสภา อบต.นาชุม ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสุทธิรินทร์ สมศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เนื่องด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย นั้น

ดังนั้น ดิฉันขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ โดยสรุปรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมทุกท่านได้พิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง

/ส่วนท้องถิ่น...

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ดิฉันจึงนำเสนอต่อท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ผ่านถึงท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมทุกท่านได้โปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้แล้วนั้น

ประธานสภา

ตามที่งานแผนและงบประมาณ ได้เสนอความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยการยกมืออย่าง เป็นเอกฉันท์ จำนวน ..๑๓....เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...-....เสียง งดออกเสียง....-....เสียง (ไม่มาประชุม ๑ คน)

ประธานสภา

๕.๔ พิจารณออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองสวัสดิการและสังคม มีข้อพิจารณาตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนพนักงาน

โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

ยอดก่อนโอน ๕๑๖,๗๘๙.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๕๑๑,๗๘๙.- บาท

๒. โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน LSO/IEC๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHZ

/-สามารถใช้...

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ Volts ได้เป็นอย่างดี

โอนเพิ่มจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

ยอดก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยการยกมือจำนวน...๑๓...เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...- ...เสียง งดออกเสียง-.....เสียง
ประธานสภา	๕.๕ พิจารณาการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอรั่ม
ประธานสภา	ขอเชิญ พ.จ.อ.พงศธร รัตนโชติคุณ ตำแหน่ง รองปลัด อบต.นาชุม รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงค่ะ
หัวหน้าสำนักปลัด	กราบเรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม พ.จ.อ.พงศธร รัตนโชติคุณ รองปลัด อบต.นาชุม รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ขอนำเรียน ดังนี้ ตามที่หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลคอรั่ม อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๗๑๖๐๖/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง บริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ความว่า ตามที่ ฯพณฯ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายด้านการรักษาความมั่นคงของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม และได้รับมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทย บูรณาการร่วมกับกระทรวงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อให้ประเทศไทยมีการกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกต้องต่อไป ประกอบกับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่นได้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น และภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ ได้กำหนดให้การจัดการขยะในรูปแบบของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการบริหารจัดการขยะในชุมชนแบบครบวงจรและถูกสุขลักษณะและให้ความสำคัญต่อการนำขยะมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำจัดมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดการจัดการขยะมูลฝอยให้ดำเนินการหลายวิธีซึ่งรวมถึงการนำขยะมาแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
	ปัจจุบันไม่มีสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างครบวงจรและมีระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ซึ่งปัญหาขยะมูลฝอยนั้นจะยิ่งทวีความรุนแรงตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นและตามการพัฒนาของเศรษฐกิจ ประกอบกับสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยในปัจจุบันเป็นฝังกลบ และได้สร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชนที่มีบ้านพักอาศัย และพื้นที่ทำการเกษตรบริเวณใกล้เคียงบ่อขยะมูลฝอย และไม่สามารถหาพื้นที่ในการสร้างบ่อขยะมูลฝอยแบบฝังกลบ

/-องค์การ...

-องค์การบริหารส่วนตำบล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

ม. ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ฯลฯ

-พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ม. ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๑)การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ฯลฯ

(๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

-พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

ม. ๓๔/๑ การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่นใด เป็นหน้าที่และอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๔ การจัดการมูลฝอยตามประกาศนี้ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้

องค์การบริหารส่วนตำบลคอรุม อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้จัดทำโครงการศูนย์บริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยโดยกำจัดขยะมูลฝอยด้วยเทคโนโลยีแบบผสมผสานและมีระบบการควบคุมมลพิษที่ได้มาตรฐานและทันสมัย โดยจะนำความร้อนที่ได้จากกระบวนการกำจัดขยะมูลฝอยไปผลิตเป็นกระแสไฟฟ้า ระบบเตาเผาที่เรียกว่า Incineration (อินซินเนอเรชั่น) มีระบบที่มีการควบคุมของเสียและบำบัดมลพิษอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทำให้การปล่อยของเสียและมลพิษไม่เกินค่ามาตรฐาน โดยเป็นไปตามมาตรฐานมลพิษโรงงานไฟฟ้าจากขยะมูลฝอยตามที่กฎหมายกำหนด จะดำเนินโครงการฯ ณ บริเวณ บ้านบางนา หมู่ที่ ๗ ตำบลคอรุม อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นโรงงานกำจัดขยะมูลฝอย สามารถกำจัดได้ประมาณวันละ ๕๐๐ - ๗๐๐ ตัน/วัน ซึ่งได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ที่ตั้งโครงการฯ ตามประกาศระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่องการรับฟังความคิดเห็น

/ของประชาชน...

ของประชาชน พ.ศ.๒๕๔๘ และสภา อบต.คอรุม ก็มติเห็นด้วยกับ อบต.คอรุม ที่จะจัดตั้งโครงการดังกล่าว ขั้นตอนต่อไปของ อบต.คอรุม คือ การรวบรวมกลุ่มพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอย (Clusters) สนับสนุนการกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อเสนอขอกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

- การคิดค่ากำจัดขยะมูลฝอย ๑ - ๓ ปีแรก ๓๐๐ บาท/ตัน และจะมีการปรับขึ้นตามสถานการณ์ภาวะเศรษฐกิจร้อยละ ๑๐ ทุกๆ ๓ ปี
- การรวมกำจัดขยะมูลฝอย มีระยะเวลา ๒๕ ปี
- ระยะเวลาการก่อสร้างโรงงานฯ ถ้าได้รับอนุมัติจากกระทรวงมหาดไทยหลังจากลงนามในสัญญากับผู้รับจ้าง จะใช้เวลาก่อสร้างประมาณ ๓ ปี

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม เรามี ๑,๓๔๐ ครัวเรือน ประชากรตามทะเบียนราษฎร ๓,๒๘๖ คน ปริมาณขยะ ๓,๗๔๖.๐๔ ตัน/วัน โดยคิดเฉลี่ย ๑.๑๔/คน/วัน ซึ่งปัญหาปัจจุบันเป็นปัญหาที่ไม่สามารถหาสถานที่ที่เหมาะสมในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ประกอบกับขยะมูลฝอยบางชนิดการย่อยสลายใช้เวลานาน จึงทำให้ปริมาณมีการสะสมเป็นจำนวนมาก ซึ่งการกำจัดด้วยระบบเตาเผาที่มีการจัดการควบคุมของเสียและบำบัดมลพิษอย่างมีประสิทธิภาพสูง และองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม เราได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อเข้าร่วมกลุ่มพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยกับ อบต.คอรุม อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรธานี เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ได้พิจารณา ต่อไป

ประธานสภาฯ

ตามที่หัวหน้าสำนักงานปลัด ได้เสนอความเห็นขอการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อเข้าร่วมกลุ่มพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยกับองค์การบริหารส่วนตำบลคอรุม อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรธานี ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นขอการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อเข้าร่วมกลุ่มพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอย อบต.คอรุม อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรธานี ด้วยการยกมืออย่าง เป็นเอกฉันท์ จำนวน ..๑๓..เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...เสียง งดออกเสียง...เสียง (ไม่มาประชุม๑คน)

ประธานสภาฯ

๕.๖ พิจารณาโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ งบประมาณจาก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผาจุสำนักงานชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ งบประมาณจาก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผาจุสำนักงานชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน ค่ะ

รองนายกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม นายพิสิษฐ์ คำปล้อง ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม เนื่องจากเจ้าหน้าที่จากโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผาจุสำนักงานชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน ได้มาตรวจสอบพื้นที่ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ เพื่อเตรียมดำเนินการ

โครงการ...

โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ โดยจะดำเนินการในพื้นที่บ้านสุขข้าม หมู่ที่ ๔ ก่อน ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบครับ

ประธานสภาฯ

ตามที่ นายพิสิษฐ์ คำปล้อง ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ได้เสนอความเห็นชอบโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ งบประมาณจาก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผาจุสำนักงานชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

ที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบดำเนินโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ ด้วยการยกมืออย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน ..๑๓....เสียง (รวมประธานสภา) ไม่เห็นชอบ...-....เสียง งดออกเสียง....-....เสียง (ไม่มาประชุม ๑ คน)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ๖.๑ เข้าร่วมงานสืบสานประเพณีของดีสองแผ่นดิน (พิธีผูกเสี่ยว กินข้าวเหนียว เทียวบ้านโคก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
- ๖.๒ โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “นาชุมคัพ”
- ๖.๓ กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาชุม
- ๖.๔ รับสมัครนักเรียนโรงเรียนวัยชราพร
- ๖.๕ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบคะ

นายก อบต.นาชุม

ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ อบต.นาชุม จะมีการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๑. เข้าร่วมงานสืบสานประเพณีของดีสองแผ่นดิน (พิธีผูกเสี่ยว กินข้าวเหนียว เทียวบ้านโคก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๒. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “นาชุมคัพ”
๓. กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาชุม
๔. รับสมัครนักเรียนโรงเรียนวัยชราพร
๕. โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด

โดยรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังกล่าว ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม ชี้แจง ให้ที่ประชุมได้ทราบคะ

ผู้อำนวยการ

กองสวัสดิการและสังคม

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร ข้าราชการ หัวหน้าส่วนราชการ และท่านสมาชิกสภา อบต.นาชุม ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณิชากร อินอ่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม ขอชี้แจงการจัดกิจกรรม ไปทีละเรื่องเลยนะคะ

/๖.๑ การเข้าร่วม...

๖.๑ การเข้าร่วมงานสืบสานประเพณีของดีสองแผ่นดิน (พิธีผูกเสี่ยว
กินข้าวเหนียว เทียวบ้านโคก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยอำเภอบ้านโคก
จะจัดกิจกรรมขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ กิจกรรมคร่าวๆ ดังนี้

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ มีกิจกรรมแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ กิจกรรมแข่งขัน

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ พิธีเปิด เดินขบวนแห่ศิลปวัฒนธรรมของแต่ละตำบล
ในส่วน of รายละเอียดรูปแบบขบวนของแต่ละหมู่บ้าน ทางกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม จะแจ้งนัดประชุมอีกครั้งค่ะ

๖.๒ โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “นาชุมคัพ” ตามที่ประชุมสภาฯ ครั้งที่
แล้ว ได้กำหนดการจัดโครงการ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่เนื่องจากช่วง
ระยะเวลาดังกล่าว อบต.นาชุม มีการกิจและกิจกรรมเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องเลื่อน
การจัดโครงการออกไป ดังนั้น ในวันที่จึงขอให้ทุกท่าน ร่วมกันกำหนดวันในการจัด
กิจกรรมดังกล่าว แต่ก่อนจะเสนอวันจัดกิจกรรม ขอแจ้งสืประจำหมู่บ้านก่อนนะคะ

หมู่ที่ ๑ บ้านนาชุม สี่เหลียง

หมู่ที่ ๒ บ้านห้วยเหล่า สี่สั้ม

หมู่ที่ ๓ บ้านม่วงชุม สี่เขี้ยว

หมู่ที่ ๔ บ้านสุขข้าม สี่ม่วง

หมู่ที่ ๕ บ้านนาบัว สี่ชมพูบานเย็น

หมู่ที่ ๖ บ้านห้วยไคร้ สี่แดง

หมู่ที่ ๗ บ้านโพธิ์นาง-ปางควาย สี่น้ำเงิน

ประธานสภาฯ มีผู้ใดเสนอวันจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “นาชุมคัพ” ปี ๒๕๖๒
ขอเชิญค่ะ

ส.อบต. หมู่ที่ ๕ กระผม นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้จัดในวันที่
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ครับ

ประธานสภาฯ มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม กำหนดจัดโครงการแข่งขัน
กีฬา ด้านยาเสพติด “นาชุมคัพ” ปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ค่ะ

ผู้อำนวยการ กองสวัสดิการชุมชนตำบลนาชุม จะตรวจสอบสภาพกองทุนสวัสดิการชุมชน
กองสวัสดิการและสังคม ตำบลนาชุม ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ และจะรายงานการดำเนินงาน รายรับ-รายจ่าย
ของกองทุนสวัสดิการชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ จะแจ้งนัดคณะกรรมการประชุมอีกครั้งนะคะ

๖.๔ รับสมัครนักเรียนโรงเรียนวัยชราพร เนื่องจากนักเรียนโรงเรียนวัยชราพร
รุ่นที่ ๑ ได้รับปริญญาในวันศุกร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา เพื่อให้โครงการ
ดังกล่าวดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดเปิดรับสมัครผู้สูงอายุเข้าร่วมโครงการ ระหว่าง
วันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และจะเริ่มเปิดโครงการฯ ในเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ต่อไป

/๖.๕ โครงการ...

๖.๕ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด ปัญหาเรื่องเด็กแรกเกิดค่อนข้างมีปัญหา เนื่องจากเอกสารและหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน ซึ่งในการยื่นขอลงทะเบียนจะต้องแนบเอกสารดังนี้

- แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิฯ (แบบ ดร.๐๑)
 - แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ ดร.๐๒)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา ของเด็ก
 - สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา ของเด็ก
 - สำเนาเอกสารแสดงการฝากครรภ์ หรือสำเนาสมุดบันทึกสุขภาพของแม่และเด็ก
- หน้าที่ ๑
- ใบสูติบัตรเด็กแรกเกิด (ยื่นหลังคลอดบุตร) ที่ได้รับการรับรองแล้ว
 - สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.)
 - บัตรสวัสดิการแห่งรัฐบิดา มารดา (ถ้ามี)

ดังนั้น จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน กองสวัสดิการและสังคม และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีเรื่องแจ้งเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม ที่ชี้แจงการจัดกิจกรรมต่างๆ ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมได้ทราบค่ะ

ประธานสภาฯ

ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งปัญหาในพื้นที่ และให้ฝ่ายบริหารชี้แจงหลักการและเหตุผลทีเดียว เชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ค่ะ

ส.อบต. ม.๑

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางพิรารวรรณ ยอดดี ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ขอให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำของหมู่ที่ ๑ เพราะตอนนี้ใกล้เข้าสู่ฤดูแล้งแล้วค่ะ ขอบขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอฝากผู้บริหารเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำให้กับหมู่ที่ ๑ ด้วยนะคะ เชิญค่ะ ส.อบต. หมู่ที่ ๒ แจ้งปัญหาในพื้นที่ค่ะ

ส.อบต. ม.๒

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกฯ ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายอนุพงษ์ คำไว ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ขอความอนุเคราะห์กองช่างช่วยย้ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนใหญ่ ไปถนนสายในหมู่บ้านบริเวณที่มีด เพื่อให้ประชาชนเดินทางสะดวกและปลอดภัย

ประธานสภาฯ

ขอฝากกองช่าง ดำเนินการย้ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนใหญ่ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๕ ไปในถนนสายในหมู่บ้าน เนื่องจากถนนใหญ่บริเวณ หมู่ที่ ๒ และ หมู่ที่ ๕ มีไฟฟ้าสาธารณะแล้ว ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ค่ะ

/ส.อบต. ม.๓...

ส.อบต. ม.๓

กราบเรียนท่านประธานสภา ที่เคารพครับ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเชิด มีเหมือน ตำแหน่ง รองประธานสภา อบต. นาชุมทางหมู่ที่ ๓ ต้องการให้ อบต.นาชุม เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ผาจากสำนักงานชลประทานที่ ๓ กรมชลประทาน เพื่อดำเนินการอ่างเก็บน้ำห้วยมะหุ้ง (อันเนื่องมาจากพระราชดำริ) บริเวณ หมู่ที่ ๓ เพิ่มเติมจาก หมู่ที่ ๔ และ หมู่ที่ ๗ ด้วยครับ

ประธานสภา

ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๔ แจ้งปัญหาในพื้นที่ค่ะ

ส.อบต. ม.๔

เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายยุทธชัย อินทร์สองใจ ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ปัญหาของหมู่ที่ ๔ คือ ขอให้ส่งช่างไปซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุด จำนวน ๑ จุด ด้วยครับ และถนนลูกรังบริเวณห้วยขอนแก่นชำรุดเป็นหลุมบ่อ ขอให้ อบต.นาชุม ดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วยครับ และบริเวณบ่อขยะเต็มแล้วครับ ขอฝากให้ อบต.นาชุม ช่วยแก้ไขปัญหานี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอฝากผู้บริหารดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ให้กับ หมู่ที่ ๔ ด้วยนะคะ
ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ค่ะ

ส.อบต. ม.๕

เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสมจิตร แสนสุข ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอขอบคุณทางกองช่างที่ได้ดำเนินการติดตั้งระบบประปาให้เรียบร้อยแล้ว ทางหมู่ที่ ๕ ก็ไม่มีปัญหาอะไรครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ค่ะ

ส.อบต. ม.๖

กราบเรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๐๖ (บ้านนาบัว) และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายประสิทธิ์ ตูป้อง ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ปัญหาของ หมู่ที่ ๖ คือ บ่อน้ำตื้น แห่งชาวบ้านได้รับความเดือดร้อน เพราะไม่มีน้ำใช้ ฝากท่านผู้บริหารดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ให้ด้วยครับ

ประธานสภา

ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ค่ะ

ส.อบต. ม.๗

กราบเรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางจิระพันธ์ บอนขุนทด ตำแหน่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ปัญหาก็เหมือนกัน คือ เรื่องน้ำ ฝากท่านผู้บริหารแก้ไขปัญหาด่วนนะคะ และปัญหาถนนเข้าพื้นที่ทำการเกษตรสายบ้านไร่แสนสุข เป็นหลุมบ่อ ทำให้ประชาชนเดินทางสัญจรไปมาไม่สะดวก ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภา

ทาง ส.อบต. ทุกหมู่ก็ได้แจ้งปัญหาแล้วนะคะ ก็ขอฝากฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ให้กับทุกหมู่บ้านด้วย แต่ปัญหาใดที่ทุกท่านพอที่จะแก้ไขได้เอง ก็ช่วยกันแก้ไขไป

/ก่อน...

ก่อน เพราะการดำเนินการบางอย่างทาง อบต.นาขุม ต้องดำเนินการตามขั้นตอนตามระเบียบจึงอาจจะล่าช้า หรืออาจจะดำเนินการเองไม่ได้ เนื่องจากอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของ อบต.

มีท่านใดจะแจ้งเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่คะ เชิญค่ะ

ผู้อำนวยการ
รพ.สต.นาขุม

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางศรสวรรค์ ประทุมศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาขุม ขอแจ้ง ระบบน้ำที่ใช้ที่ รพ.สต.นาขุม ท่อประปาแตกหัก ทำให้น้ำรั่วซึมไปทั่ว ตอนนี้ใช้น้ำโดยต่อท่อมาบ้านห้วยไคร้ แต่ไม่ผ่านการกรอง น้ำจึงไม่สะอาด จึงขอให้ ช่าง อบต.นาขุม ช่วยปรับปรุงแก้ไขระบบน้ำ โดยต้องใช้ปั้มน้ำอัตโนมัติ และอีกเรื่อง เห็นในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ต้องขอขอบคุณที่เห็นความสำคัญเรื่องสุขภาพและงบประมาณที่จะจัดซื้อต้องมากพอสมควร จึงขอให้ตั้งงบประมาณไว้อย่างเพียงพอ

ประธานสภาฯ

ฝากท่านผู้บริหาร และกองช่างช่วยดำเนินการให้ด้วยนะคะ

มีท่านใดจะแจ้งเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่คะ เชิญค่ะ

ผู้อำนวยการ
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา
๑๐๖ (บ้านนาขุม)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมทุกท่าน กระผม นายมั่ง บัวคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๐๖ (บ้านนาบัว) ฝากผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ แจ้งชาวบ้านหมู่ที่ ๑ ที่เอาขยะไปทิ้งที่บ่อขยะหมู่ที่ ๖ ขอให้ทิ้งให้ตรงบ่อด้วยนะคะ ขอฝากผู้บริหารให้ความสำคัญกับการกำจัดขยะเป็นอันดับแรก และในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทางโรงเรียนจะจัดพิธีเปิดโรงเรียนฯ และส่งมอบ “อาคาร ๑๐๐ ปี กำพล วัชรพล” เวลา ๑๐.๓๐ น. จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมพิธีดังกล่าว ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาขุม และผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๐๖ (บ้านนาบัว) มีท่านใดจะแจ้งเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่คะ เชิญค่ะ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญท่านนายกชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ที่ประชุมทราบค่ะ

นายก อบต.นาขุม

ตามที่ประธานสภาฯ แจ้งนั้น ว่าปัญหาที่ทุกท่านเสนอมาเป็นปัญหาที่เราต้องช่วยกันแก้ไขหากทุกท่านสามารถแก้ไขได้ ก็ขอให้ช่วยกันค่อยๆแก้ไขกันไป เพราะด้วยระเบียบข้อกฎหมายทำให้ปัญหาบางเรื่องไม่สามารถจะดำเนินการได้ทันที ต้องดำเนินการตามขั้นตอน และถูกต้อง ตามระเบียบ แต่ปัญหาใดที่ อบต. สามารถดำเนินการได้เลย ทาง อบต. ก็จะดำเนินการทันที เพื่อไม่ให้ประชาชนในพื้นที่เดือดร้อน เรื่องไฟฟ้าสาธารณะ ขอให้กองช่างดำเนินการซ่อมแซมและย้ายจุดตามที่ ส.อบต. แจ้ง เรื่องขยะ อบต. ก็ดำเนินการอยู่แต่ด้วยระเบียบ กฎหมาย และพื้นที่ไม่อำนวยต่อการแก้ไข จึงทำให้ล่าช้า ส่วนเรื่องน้ำก็ช่วยกันแก้ไขอยู่ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

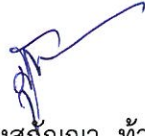
/ประธานสภาฯ...

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด
จะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่ หากไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า
ร่วมประชุมในวันนี้

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสุกัญญา ท้าวน้อย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

(ลงชื่อ)



ประธานตรวจรายงานการประชุม

(นางจิราภา คำสีทิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

(ลงชื่อ)

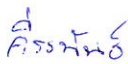


กรรมการ ฯ

(นายสมจิตร แสนสุข)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

(ลงชื่อ)



กรรมการ ฯ

(นางจิระพันธ์ บอนขุนทด)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

(ลงชื่อ)



กรรมการ ฯ

(นายประสิทธิ์ ตูป้อง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

ความเห็น.....

- ตรวจเรียบร้อยแล้ว
- นำรายงานการประชุมสภาที่คณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม ฯ นี้ บรรจุในระเบียบ
วาระที่ ๒ ในการประชุมครั้งต่อไป



(นางจิราภา คำสีทิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม