



ที่ อต ๗๕๐๐๑/ว๐๔

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม
พต๓๓ หมู่ ๑ ตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก
จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๘๐

๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ส.๗๗๗. ม.๑-๖ /คณะผู้ใหญ่บ้าน / หมู่ ๑ ตำบลนาชุม

อ้างถึง ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาบันทึกรายงานการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

๓. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม มีมติกำหนดให้ วันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นสมัยประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกำหนดระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญรวม ๑๕ วัน และข้อราชการอื่นซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภา ที่จะต้องพิจารณา

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบด้วย ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) จึงขอเรียกและเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามระเบียบวาระประชุมแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุกัญญา ท้าวน้อย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

กิจการสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

โทร. ๐-๕๕๘๑-๒๐๖๔

โทรสาร. ๐-๕๕๘๑-๒๐๖๕

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ปลัด

ระเบียบวาระการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพุธ ที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- รับรองบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

- กระทั่งทั่วไป.....

.....

- กระทั่งด่วน.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขอความเห็นชอบ เรื่อง การเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ และขอผ่อนผัน มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในกรณีที่ยังมีส่วนราชการใด เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและการขยายเวลาในการยื่นคำขออนุญาตฯ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

.....

.....

๕.๒ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ และหมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ (สำนักปลัด)

มติที่ประชุม

.....

.....

๕.๓ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ (สำนักปลัด)

มติที่ประชุม

๕.๔ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ (กองคลัง)

มติที่ประชุม

๕.๕ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ (กองช่าง)

มติที่ประชุม

๕.๖ ขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ (กองการศึกษา)

มติที่ประชุม

๕.๗ ขอความชอบในการเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลเพื่อใช้ในการปฏิบัติภารกิจในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม จำนวน ๑ คัน (เป็นรายจ่ายผูกพันโดยมีระยะเวลา ๕ ปี)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ